

VERSLAG

Overleg: **Q-Team Brainport Smart District**

Datum: dinsdag 16 mei 2023

Tijd: **15.00 - 16:30**

Locatie: MS Teams

Aanwezig:

- | | |
|---|---------------------|
| - Pieter van Wesemael - <i>voorzitter</i> | - Caroline Baan |
| - Lusan Korten - <i>secretaris</i> | - Marcel Thaens |
| - Mathew Vola | - Frans Tillema |
| - Angelique Bellemakers | - Lambert Verheijen |
| - Dana Behrman | |

BSD:

- Thijs Nooijen - *notulist*
- Laure van der Griend - *Office manager BSD*

	Onderwerp
1.	Opening / mededelingen / vaststellen agenda
2.	Vaststelling Verslag Q-Teamvergadering 11 april 2023
	Besluit: Vaststelling verslag Q-Team 11 april 2023
3.	Share Space Center
	Besluit: Het Q-Team is enthousiast over het idee van sharing tussen bewoners en ondernemers. (vraag: is er ook ruimte voor andere ondernemers in het center?). Intentie is iedereen het over eens. Maar het proces is nog niet voldoende uitgewerkt en helder. Het Q-Team vraagt om terug te komen met een kernvoorstel. Akkoord over dit proces en voorstel vindt plaats via de mail. Vervolgstappen in realisatie worden ter beoordeling voorgelegd aan het Q-Team.
4.	Memo kwaliteitsborging in ontwikkeling BSD
	Besluit: Pieter concludeert dat we niet alleen 'What' benoemen maar vooral ook 'How' want dit kan helpen om slim te worden. We hebben een brief nodig om ons in gesprek te komen en dan een ander document met de punten die we willen bespreken. Pieter en Lusan doen hiertoe met een gewijzigd voorstel (Actie).
5.	Rondvraag en w.v.t.t.k.

	Onderwerp
	- Laure van de Griend (Office Manager BSD) zal vanaf juli de Q-Team vergaderingen notuleren en agenda's versturen. Zij zal Thijs Nooijen vervangen.
6.	Einde vergadering